

Otwarty konkurs ofert

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 roku poz. 1118 ze zmianami) oraz Uchwały Nr IV/17/14 z dnia 30 grudnia 2014 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Brzeg Dolny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w latach 2015-2018”,

Burmistrz Brzegu Dolnego

ogłasza z dniem **9 lutego 2016 r.** otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego
w zakresie turystyki i krajoznawstwa w roku 2016.

1. Rodzaj zadania: Turystyka i krajoznawstwo.

2. Dotacja zostanie przyznana na zadania wspierające działania na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki oraz krajoznawstwa, polegające m.in. na organizacji imprez turystycznych dla mieszkańców gminy Brzeg Dolny.

3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację tego zadania w 2016 r.: 12 000 .00 (dwanaście tysięcy złotych).

W roku 2014 na realizację zadań w tym zakresie Gmina Brzeg Dolny przeznaczyła 9 000 zł (słownie: dziewięć tysięcy zł.), w roku 2015 zaś 12 000.00 zł

4. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) powierzenie wykonania wyżej wymienionych zadań lub **wsparcie** ich realizacji i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie(tj. Dz. U. z 2014 roku poz. 1118 ze zmianami) lub innych właściwych przepisów.
- 2) wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
- 3) burmistrz może odstąpić od współpracy z oferentem, gdy zostaną ujawnione nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

5. Termin i warunki realizacji zadania.

Oferty powinny dotyczyć zadań publicznych, których realizacja rozpoczyna się **od daty podpisania umowy w marcu 2016 r.** i kończyć się nie później niż **31 grudnia 2016 r.**

6. Oferty konkursowe należy złożyć:

W formie pisemnej w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 04 marca 2016 r., (piątek) do godziny 12⁰⁰** w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Brzegu Dolnym, ul. Kolejowa 29. Oferta powinna być złożona w **zamkniętej kopercie** z adnotacją na kopercie: „**Otwarty konkurs ofert 2016 r.– Turystyka i krajoznawstwo w gminie Brzeg Dolny na 2016 r.**” Organizacja, która składa kilka ofert w konkursie powinna złożyć każdą ofertę w odrębnej, zamkniętej kopercie.

7. Przy wyborze najkorzystniejszych ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) zgodność oferty z zadaniem konkursu,
- 2) możliwość realizacji zadania przez oferenta (baza, zasoby rzeczowe, kadra, doświadczenie),
- 3) wycena oferty (w tym wysokość dofinansowania z innych źródeł oraz zaangażowanie finansowe i pozafinansowe oferenta),
- 4) dotychczasowe osiągnięcia i wiarygodność oferenta (zwłaszcza dotychczasowe wyniki współpracy z Gminą Brzeg Dolny),
- 5) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 6) atrakcyjność składanych ofert.

8. Uczestnikami konkursu mogą być:

Organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

9. Oferty będą rozpatrzone do dnia 11 marca 2016 r.

Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Brzegu Dolnym, na BIP-ie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego po posiedzeniu Komisji Konkursowej.

10. Wymagane załączniki do oferty:

- 1) **Oświadczenia o** (na jednym formularzu) – **Oświadczenie 1**
 - a. zobowiązaniu do utrzymania wskazanego w ofercie rachunku bankowego nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Brzeg Dolny;
 - b. niezaleganiu z płatnościami wobec Gminy Brzeg Dolny, organów podatkowych i ZUS;
 - c. zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego;
 - d. posiadaniu uprawnień i kwalifikacji niezbędnych do realizacji zleconego zadania publicznego;
 - e. zapewnieniu lokalu do realizacji zadania (np. umowy najmu, użyczenia, dzierżawy).
- 2) **Oświadczenia o** (na jednym formularzu): - **Oświadczenie 2**
 - a. nie ubieganiu się o środki finansowe z innych źródeł gminnych na to samo zadanie,
 - b. nie prowadzeniu przeciwko podmiotowi ubiegającemu się o udzielenie dotacji egzekucji na podstawie przepisów prawa cywilnego i administracyjnego.
- 3) aktualny odpis lub wyciąg z właściwego rejestru,
- 4) aktualny statut,
- 5) wstępny harmonogram realizacji zadania - **Harmonogram**,
- 6) pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy umowę podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem),
- 7) rekomendację dla organizacji (można dołączyć).

11. Oferta konkursowa.

Oferty należy składać zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z dnia 10 stycznia 2011 r., Nr 6, poz. 25)) znajdujących się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego www.bip.brzegdolny.pl. – organizacje pozarządowe - Druki można również pobrać w Urzędzie Miejskim w Brzegu Dolnym.

Stanisław Jastrzębski

Burmistrz Brzegu Dolnego

Sporządził:

- Roman Adaško

Pełnomocnik Burmistrza ds. Współpracy Międzynarodowej
i Organizacji Pozarządowych